



Flemming Stahl, RR
Jesper Ehlers, SR

Nytorv 8A,1.
4200 Slagelse
Tlf. 58 53 13 22
www.revisionsw.dk

Stammeforeningen

Blekinge Boulevard 2
2630 Taastrup

CVR-nr. 16656445

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 25-04-2026

Dirigent



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og kasserer har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Stammeforeningen .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr. 228 af den 7. marts 2024.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Taastrup, den 14-04-2026

Kasserer

Charlotte Sørensen
Kasserer

Bestyrelse

Inge Brink Hansen
Forperson

Dan Hartvig Pedersen
Næstforperson

Stig Holstein Bach
Medlem

Marie Stenild
Medlem

Kirsten Sjøstøm
Medlem

David Sørensen
Medlem

Ulrik Andersen
Medlem

Hanne Høgh Larsen
Medlem



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Stammeforeningen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Stammeforeningen for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr. 228 af den 7. marts 2024.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr. 228 af den 7. marts 2024.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har, som sammenligningstal, i resultatopgørelsen for regnskabet 2025 medtaget det af generalforsamlingen godkendte budget. Budgettal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været omfattet revisionen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr 228 af 07/03/2024. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Slagelse, den 14-04-2026

Dalsgaard, Stahl & Wøldike
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 21696382

Jesper Ehlers
Statsautoriseret revisor
mne35414

Stammeforeningen



Foreningsoplysninger

Foreningen	Stammeforeningen Blekinge Boulevard 2 2630 Taastrup
E-mail	fsd@fsd.dk
Hjemmeside	www.stammeforeningen.dk
CVR-nr.	16656445
Stiftelsesdato	1. januar 1992
Regnskabsår	1. januar 2025 - 31. december 2025
Bestyrelse	Ulrik Andersen Hanne Høgh Larsen Stig Holstein Bach Marie Stenild Kirsten Sjøstøm David Sørensen Charlotte Sørensen Inge Brink Hansen Dan Hartvig Pedersen
Revisor	Dalsgaard, Stahl & Wøldike Godkendt Revisionsanpartsselskab Nytovr 8A, 1. 4200 Slagelse 58531322 mail@revisiondsw.dk www.revisiondsw.dk 21696382
Telefon	
E-mail	
Hjemmeside	
CVR-nr.	



Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Vi har i slutningen af 2024 oplevet en stigning i medlemstal. Vi har et fortsat fokus på at fastholde medlemmer, da mange kun er medlem for at få hjælp og information, når de har fået dette, melder de sig ud.

Foreningens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 udviser et resultat på kr. 10.661.774, og foreningens balance pr. 31. december 2025 udviser en balancesum på kr. 2.886.728, og en egenkapital på kr. 2.171.329.

Årsagen til det store overskud skyldes, at foreningen har modtaget en stor arv.

Udlovningsmidler er anvendt således:

Medlemsudgifter	kr. 21.569
Møde-, repræsentations- og PR-udgifter	kr. 96.780
Administration inkl. projekter	kr. 805.492
Lønninger	kr. 328.561

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.



Stammeforeningen

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Stammeforeningen for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Herudover har foreningen valgt at følge reglerne for klasse B og C om ledelsesberetningen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter bevilgede drifts- og projekttilskud samt omsætning ved salg af pjecer. Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen ved levering. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Aktivitetssomkostninger

Aktivitetssomkostninger omfatter omkostninger til redigering og trykning af pjecer, projektorienterede omkostninger med direkte tilskud, og andre aktivitetsudgifter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til information, møder, administration, lokaler, personale mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Udtrykker foreningens formue, opgjort som forskellen mellem foreningens indregnede aktiver og forpligtelser.

Henlæggelse

Støtte til foreningen, som er givet til øremærket formål, henlægges ved resultatdisponeringen, og opføres under henlæggelser og opløses via resultatdisponeringen, når der afholdes omkostninger til de opgældende formål.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



Resultatopgørelse

		Realiseret 2025	Budget 2025 (ej revideret)	Realiseret 2024
	Note	kr.	kr.	kr.
Tilskud, Socialstyrelsens ansøgningspulje (ULHAN)		300.000	300.000	352.709
Tilskud fra Socialministeret, TRÆF	1	93.885	0	50.913
Deltagerbetalinger, TRÆF		8.900	0	6.900
Kurser og efteruddannelse i stammen, deltagergebyrer		445.155	0	88.350
Kontingenter		53.000	50.700	48.500
Andre indtægter		500	2.000	1.833
Nettoomsætning		901.440	352.700	549.205
Familietræf 2024/2025	2	-68.445	0	-57.813
Ungdomstræf 2024/2025	3	-25.440	0	0
TRÆF, forældrearbejde, projekter mv.		-93.885	0	-57.813
Dækningsbidrag		807.555	352.700	491.392
Møde-, repræsentations- og PR-udgifter	4	-96.780	-161.000	-105.055
Administration	5	-805.492	-123.000	-177.088
Personaleomkostninger	6	-328.561	-150.000	-97.483
Driftsomkostninger		-1.230.833	-434.000	-379.626
Driftsresultat		-423.278	-81.300	111.766
Andre finansielle indtægter	7	186.567	100.000	48.422
Andre driftsindtægter	8	10.898.485	0	10.621.085
Årets resultat		10.661.774	18.700	10.781.273



Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Aktiver			
Andre tilgodehavender	9	0	26.674
Periodeafgrænsningsposter		24.780	4.386
Tilgodehavender		24.780	31.060
Likvide beholdninger	10	2.861.948	12.982.544
Omsætningsaktiver		2.886.728	13.013.604
Aktiver		2.886.728	13.013.604



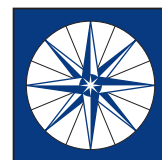
Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Passiver			
Kapitalkonto		2.001.302	12.018.994
Henlæggelser		170.027	490.561
Egenkapital og henlæggelser	11	2.171.329	12.509.555
Igangværende projekter	12	515.000	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	13	200.399	504.049
Kortfristede gældsforpligtelser		715.399	504.049
Gældsforpligtelser		715.399	504.049
Passiver		2.886.728	13.013.604



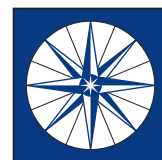
Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1. Tilskud fra Socialministeret, TRÆF		
Rest fra sidste år	20.097	70.531
Regulering administrationsomkostninger, tidligere år	0	-52.509
Årets tilskud	115.299	137.006
Tilbagebetalt tilskud	0	-84.018
Ej anvendt tilskud, overført til næste år	-41.511	-20.097
	93.885	50.913
		2025 kr.
2. Familietræf		
Transport, kørsel og bro		8.833
Forplejning		19.460
Aktivitet		4.000
Overnatning		32.140
Gebyr		12
Revision		4.000
Projektomkostninger i alt		68.445
Deltagerbetaling, Familietræf 24/25		-6.900
Egenfinansiering		-7.650
Finansiering i alt		-14.550
Tilskudsberettigede udgifter i alt		53.895
3. Ungdomstræf		
Transport, kørsel og bro		1.399
Forplejning		8.303
Aktivitet		5.574
Overnatning		6.156
Gebyr		8
Revision		4.000
Projektomkostninger i alt		25.440
Deltagerbetaling, Ungdomstræf 24/25		-2.000
Egenfinansiering		-6.325
Finansiering i alt		-8.325
Tilskudsberettigede udgifter i alt		17.115



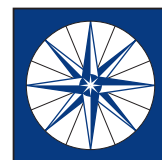
Noter

	2025 kr.	2024 kr.
4. Møde-, repræsentations- og PR-udgifter		
Ordinær generalforsamling	18.976	14.577
Bestyrelsesmøder mv.	35.253	25.450
DH kontingent og deltagerbetaling	25.150	25.000
PR og medlemsrekruttering	10.197	37.284
Stammeforbidler	120	1.445
Gaver	7.084	1.299
	96.780	105.055
5. Administration		
Telefon og internet	846	6.085
Porto	2.832	919
Kontorartikler, tidsskrifter og tryksager	1.580	3.997
Stammeklubben (podcast)	21.550	0
Transport, fortæring mv.	124.280	7.401
Lokaleleje, overnatning mv.	267.485	30.890
Forsikring	8.448	6.805
Kontor- og EDB-udstyr	18.991	9.568
Hjemmeside og Brandidentitet	40.139	3.859
Winkas Air	7.800	1.573
Husleje og varme, sekretær	4.000	24.000
Planlægning af TRÆF	0	39.609
Lokalt arbejde	0	1.230
Kursusomkostninger	22.500	0
Foredrag	66.204	16.000
Gebyrer mv.	4.849	4.839
Revision og regnskabsudarbejdelse	97.875	59.750
Revision tilskudsregnskaber/andre erklæringer	40.375	19.375
Advokathonorar	82.469	0
ATP	1.019	979
Danløn gebyr	250	718
Andel revision overført til TRÆF	-8.000	-8.000
Regulering vedr. hensættelse TRÆF tidligere år	0	-52.509
	805.492	177.088



Noter

Omkostninger fordelt på projekter	2025	2024
	kr.	kr.
Stammeforeningen	234.872	46.249
Sekretariatet	47.379	48.768
SEU	318.618	31.072
Kurser for fagfolk	68.884	18.945
Generalforsamling	0	2.559
Planlægning af træf 2025	0	3.357
Lokalafdelinger	514	1.230
Stammeforbidler	0	1.445
Voksenarrangementer	1.061	5.724
Bestyrelsen	0	6.364
ULHAN 2025	0	19.375
Familietræf 1-13 år 24/25	0	-8.000
Familietræf 1-13 år 25/26	34.630	0
Stammeklubben	21.550	0
Konference	5.683	0
Teenagetræf 14-18 år 25/26	66.055	0
Teeangetræf 14-18 år 26/27	6.246	0
	805.492	177.088
6. Personaleomkostninger		
Lønninger	221.526	96.691
Pensioner	19.045	0
Andre omkostninger til social sikring	990	792
Honorar Sekretariatet	87.000	0
	328.561	97.483
<i>Timer anvendt på kursusvirksomhed er fordelt således</i>		
Kurser for fagfolk	43.500	0
SEU	8.800	0
	52.300	0
7. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	186.567	48.422
	186.567	48.422
8. Andre driftsindtægter		
Regulering tidligere år	46.962	0
Dansk Stammeforum	351.523	0
Arv	10.500.000	10.621.085
	10.898.485	10.621.085



Noter

	2025 kr.	2024 kr.
9. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	0	26.674
	0	26.674

10. Likvide beholdninger

Bank - aftalekonto	0	7.040.589
Aftale konto 3959	2.510.573	0
Bank - foreningskonto	146.446	4.038.388
Netopsparing	204.929	1.903.567
	2.861.948	12.982.544

11. Egenkapitalopgørelse

	Overført resultat	Henlæggelser	I alt
Egenkapital primo	12.018.994	490.561	12.509.555
Opløsning af henlæggelse	286.651	-286.651	0
Forslag til årets resultatdisponering	10.695.657	-33.883	10.661.774
Uddelt til stiftelse af Stammefonden	-21.000.000	0	-21.000.000
	2.001.302	170.027	2.171.329

12. Igangværende projekter

	2025 kr.
Modtaget midler fra fonde	570.000
Afholdte udgifter	-55.000
	515.000

13. Anden gæld

	2025 kr.	2024 kr.
Skyldig moms og afgifter	0	1
Skyldig A-skat og AM bidrag	17.994	2.003
Skyldig ATP, FIB mm.	594	554
Ej anvendt tilskud	41.511	58.446
Modtagne forudbetalinger	66.800	355.100
Feriepengeforpligtelse	0	14.445
Omkostningskreditor	73.500	73.500
	200.399	504.049

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charlotte Fryd Sørensen

Bestyrelsesmedlem og kasserer

Serienummer: 2b78bc4a-285d-40c0-99fa-7dcef26e07de

IP: 91.143.xxx.xxx

2026-04-16 06:51:34 UTC



Charlotte Fryd Sørensen

Bestyrelsesmedlem og kasserer

Serienummer: 2b78bc4a-285d-40c0-99fa-7dcef26e07de

IP: 91.143.xxx.xxx

2026-04-16 06:51:34 UTC



Inge Brink Hansen

Forperson

Serienummer: 69fdd414-342f-4808-83db-1f6f283ea005

IP: 2.109.xxx.xxx

2026-04-16 07:05:01 UTC



Ulrik Emil Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5ecd875d-a18c-462b-8dfc-31916a0d4669

IP: 2.104.xxx.xxx

2026-04-16 07:21:17 UTC



Kirsten Sjøstrøm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6e015777-c841-4dfa-a6d6-6afe9794286a

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-04-16 07:27:01 UTC



Marie Stenild Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9d6a4eb2-51b7-48df-8183-f0363e4f8b13

IP: 165.1.xxx.xxx

2026-04-16 11:33:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: 9QJDV-Z0CIV-9Z5TP-0X9LN-IZMTG-LE3NZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hanne Høgh Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6fe6773a-2efa-46ff-b7f8-b52ee3adc340

IP: 193.29.xxx.xxx

2026-04-16 13:12:05 UTC



David Victor Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 86218160-f0df-419a-82ac-df90b2c8adee

IP: 185.108.xxx.xxx

2026-04-16 17:38:07 UTC



Stig Holstein Bach

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e00e3b2f-7a10-4211-b107-27effb33707c

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-16 18:04:25 UTC



Dan Hartvig Pedersen

Næstforperson

Serienummer: f2ccd28f-5b6b-4073-9d01-off820b30229

IP: 146.75.xxx.xxx

2026-04-16 21:10:56 UTC



Jesper Ehlers

DALSGAARD, STAHL & WØLDIKE. GODKENDT
REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR: 21696382

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 093ebf4b-18be-4e72-b0fe-041fac488a6d

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-16 21:15:31 UTC



Dirigent

Dirigent



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.